

Cvičení XIN-3

Témata

- Zákaz zápisu do buňky
- Ověření dat
- Domácí úkol 3a (formulář)
- Násobení matic
- Domácí úkol 3b (příklad z matematiky)

Zákaz zápisu do buňky

Stejné možnosti pro všechny uživatele

- **Uzamknutí buněk:**
 - Uzamknutí buněk zajišťuje, že určité buňky zůstanou chráněné proti zápisu, zatímco ostatní buňky na listu mohou být editovatelné.
 - Pokud je list zamknutý, všechny buňky jsou považovány za uzamknuté, dokud tuto vlastnost (předem) nezměníte.
- **Postup pro uzamknutí buněk:**
- Označte buňky, které chcete uzamknout nebo odemknout.
- Klikněte pravým tlačítkem myši na označené buňky a z nabídky vyberte **Formát buněk**.
- Přejděte na záložku **Zámek** a zaškrtněte nebo odškrtněte políčko **Uzamknout** podle potřeby.
- **Uzamknutí celého listu:**
 - Po nastavení všech potřebných buněk je nutné zamknout celý list, aby se nastavení uzamknutí projevilo.
 - **Postup:**
 1. Klikněte pravým tlačítkem na záložku listu, který chcete uzamknout.
 2. Vyberte možnost **Zamknout list**.
 3. Pokud chcete, můžete zadat heslo pro ochranu listu. Poté klikněte na **OK**.
- **Odemknutí listu:**

- Pokud potřebujete zrušit uzamknutí listu, klikněte pravým tlačítkem na záložku listu a vyberte **Odemknout list**. Zadejte heslo, pokud bylo zadáno, a potvrďte.
- **Poznámka:**
 - Ujistěte se, že si dobře pamatujete heslo, které zadáváte při uzamknutí listu. Pokud heslo zapomenete, nebude možné list odemknout.
- **Okno "Zamknout list":**
 - **Položky v okně "Zamknout list":**
 - Při zamykání listu můžete vybrat, které akce budou povoleny všem uživatelům listu.
 - **Výběr uzamčených buněk:** Pokud ponecháte tuto položku zaškrtnutou, uživatelé budou moci označit uzamčené buňky, ale nebudou je moci upravit.
 - **Výběr odemknutých buněk:** Toto umožní uživatelům upravovat buňky, které nejsou uzamčeny.
- **Doporučení pro nastavení:**
 - Doporučuje se ponechat zaškrtnuté obě položky (Výběr uzamčených buněk a Výběr odemknutých buněk). Pokud je některá z těchto položek zrušena, uživatelé nebudou moci pracovat s uzamčenými buňkami, což může zkomplikovat manipulaci s listem.
 - Pokud je list zamknut s heslem, budete muset toto heslo zadat při odemykání a zamykání listu.
- **Ověření zamčených listů:**
 - Chcete-li zjistit, které listy jsou uzamčené, přejděte na záložku **Soubor** a vyberte položku **Informace**. V pravé části okna se zobrazí text o uzamčení listu.
- **Praktické cvičení:**
 - Otevřete cvičný soubor a přejděte na list **Zamykání**.
 - Řiďte se instrukcemi.

Povolení zápisu do buňky na základě podmínky

- **Podmíněný zápis:**
 - Místo zadání hesla lze povolit zápis do buňky na základě hodnot v jiných buňkách.

- **Nástroj pro podmíněné povolení:** Použijte nástroj **Ověření dat** a vyberte z možností.
- **Praktické cvičení:**
 - Otevřete cvičný soubor a řiďte se instrukcemi v listech **Ověření zapisovaných hodnot** a **Ověření existujících dat**.

Násobení matic

Použijte funkci **SOUČIN.MATIC** a procvičujte na listu **Násobení matic**.

Zadání úkolu č. 3a

Na listu Domácí úkol 3a vytvořte strukturovaný funkční dotazník dle vzoru.

Dotazník uchazeče o zaměstnání																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; background-color: #e0ffff;">Jméno</td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> <tr> <td style="background-color: #e0ffff;">Příjmení</td> <td></td> </tr> </table>	Jméno		Příjmení		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; background-color: #e0ffff;">Telefon domů</td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> <tr> <td style="background-color: #e0ffff;">Mobilní telefon</td> <td></td> </tr> </table>	Telefon domů		Mobilní telefon													
Jméno																					
Příjmení																					
Telefon domů																					
Mobilní telefon																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #e0ffff;">Dat. narození</td> <td></td> </tr> </table>	Dat. narození		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #e0ffff;">Stav</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="background-color: #e0ffff;">Počet dětí</td> <td></td> </tr> </table>	Stav		Počet dětí															
Dat. narození																					
Stav																					
Počet dětí																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #e0ffff;">Ulice</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="background-color: #e0ffff;">Město</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="background-color: #e0ffff;">PSČ</td> <td></td> </tr> </table>	Ulice		Město		PSČ		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="2" style="background-color: #e0ffff;">Praxe</th> </tr> <tr> <th style="background-color: #e0ffff;">Od - Do</th> <th style="background-color: #e0ffff;">Kde</th> </tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </table>	Praxe		Od - Do	Kde										
Ulice																					
Město																					
PSČ																					
Praxe																					
Od - Do	Kde																				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #e0ffff;">Vzdělání</td> <td></td> </tr> </table>	Vzdělání																				
Vzdělání																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #e0ffff;">Jazyk 1</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="background-color: #e0ffff;">Jazyk 2</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="background-color: #e0ffff;">Jazyk 3</td> <td></td> </tr> </table>	Jazyk 1		Jazyk 2		Jazyk 3																
Jazyk 1																					
Jazyk 2																					
Jazyk 3																					
Další poznámky																					

Úkoly:

1. Dotazník bude graficky upraven dle tohoto vzoru.
2. V položkách *Dat. narození* nastavte funkci Ověření dat.
3. Datum narození omezte daty 1. 1. 1950 až 31. 12. 2005.
4. V položce *Vzdělání*, *Jazyk1*, *Jazyk2*, *Jazyk3* a *Stav* nastavte funkci Ověření dat.
V uvedených položkách bude rozevírací nabídka (Seznam) s položkami uvedenými na jiném listu (**Pomocný list k 3a**) + viz níže „Servisní řádky“.
5. V položce *Počet dětí* nastavte funkci Ověření dat s celočíselnými hodnotami 0 až 10.
6. Ve oblasti *Praxe* (bílé buňky pod *Od – Do*) nastavte nápovědný text.
„Období OD – DO
Vyplňte prosím, od kdy do kdy jste pracoval(a) v jiných firmách. Stačí roky. Např.: 1995-1997.“
7. V položce *Vzdělání* nastavte nápovědný text.
„Nejvyšší dosažené vzdělání:
Vyberte ze seznamu.“
8. Zamkněte list a odemčené nechte jen bílé vstupní buňky.
9. Oblast zadávání Další poznámky slučte do jedné buňky a nastavte zarovnání vlevo nahore.
10. Před odevzdáním zkontrolujte body 1.-9.:-).

Servisní řádky pro předchozí tabulku budou umístěny na jiný list sešitu (Pomocný list k 3a):

Vzdělání	Jazyky	Stav
Základní	Angličtina	Svobodný (á)
Vyučen	Němčina	Ženatý / Vdaná
Střední	Francouzština	
Vyšší odborné	Ruština	
Vysokoškolské	Slovenština	

Zadání úkolu č. 3b

Na listu Domácí úkol 3b se řiďte instrukcemi.