

EVENT MARKETING

„Příprava eventů“

PhDr. Ing. Mgr. Renáta Pavlíčková, MBA





Základní typologie akcí

1. Podle cílových skupin
2. Podle obsahu
3. Podle konceptu
4. Podle doprovodného programu
5. Podle místa



Základní pravidla strategie eventů

1. Pravidlo multisenzitivity (event je multisenzitivní událostí)
2. Pravidlo bezchybného scénáře (event vyžaduje propracovaný a sofistikovaný scénář)



Formy pořádání eventu

1. Ve vlastní režii (podniku)
2. Specializovaná eventová agentura
3. Spolupráce s eventovou agenturou



Příprava eventů

1. Proces plánování a tvorba strategie
 - Situační analýza
 - Stanovení cílů eventů
 - Stanovení strategie
 - Základní pravidla strategie eventů
2. Volba eventů
3. Plánování zdrojů
4. Stanovení rozpočtu



Situační analýza eventu

1. SWOT analýza

- S (Strengths) – silné stránky
- W (Weaknesses) – slabé stránky
- O (Opportunities) – příležitosti
- T (Threats) – hrozby



Stanovení rozpočtu

Postup při rozdělování rozpočtu se dělí na:

- 1. Předložení celkového rozpočtu** – provádí se pomocí souhrnné cenové kalkulace připravené v souvislosti s plánovanou strategií akce. Jde o nejvhodnější variantu z hlediska nákladů i komunikačního efektu.
- 2. Schválení celkového rozpočtu** – vykoná se po prošetření dostupnosti finančních zdrojů. V případě, že nebude k dispozici potřebný objem finančních prostředků, dojde ke změně celkové strategie eventu. A to zpravidla pouze částečně, například dojde ke zmenšení kapacity prostoru popřípadě náročnosti programu.



Příprava eventu

1. Stanovte správný termín
2. Najděte dostupnou lokalitu
3. Ujasněte si počet účastníků
4. Zamyslete se, jaké potřebujete zázemí
5. Zkontrolujte techniku
6. Delegujte práci
7. Zajistěte catering



Příprava eventů - manuál

4 fáze a základní otázky:

- 1) Co si **musíte ujasnit**, když plánujete event?
- 2) Co si před akcí **musíte nachystat**?
- 3) Co musíte **mít před a během akce pod kontrolou**?
- 4) Co nejdříve **udělat po akci**?

Příprava eventu - manuál



Děkuji za pozornost
a těším se na příště.