|  |  |
| --- | --- |
| Název: | **Moravská vysoká škola Olomouc, o.p.s.** |
| Sídlo: | Olomouc, Hodolany, Tř. Kosmonautů 1, PSČ 779 00 |
| IČ: | 268 67 184 |
| DIČ: | CZ26867184 |
| Zastoupená: | RNDr. Idou Wiedermannovou, MBA, prorektorkou pro vzdělávání a pedagogiku |
| zapsaná dne 28. 07. 2005 pod spisovou značkou O.202 u Krajského  soudu v Ostravě. | |

(dále jen škola)

a

|  |  |
| --- | --- |
| Firma |  |
| Sídlo |  |
| IČ |  |
| DIČ |  |
| Jednající |  |

(dále jen firma)

uzavírají

# Dohodu o zabezpečení odborné praxe

pro **studenta** …… **ročníku** vysokoškolského bakalářského/magisterského studia:

|  |  |
| --- | --- |
| **Jméno, příjmení** |  |
| **Číslo studenta** |  |
| **Bydliště** |  |
| **Studijní program** |  |
| **Studijní obor** |  |

(dále jen student)

* 1. Účelem této smlouvy je zabezpečením odborné praxe prohloubit znalosti a dovednosti studenta.
  2. Odborná praxe studenta (dále jen praxe) bude probíhat podle možností firmy souvisle nebo průběžně v období

**od** ........................................... **do** ....................................................,

**v rozsahu** ...........................  **pracovních hodin.**

* 1. Denní pracovní doba studenta je stanovena podle možností firmy (maximálně na 8,5 hodiny).
  2. Student osobně odpovídá za veškerou škodu způsobenou během praxe kterékoli osobě.
  3. Firma pověří vedením praxe svého pracovníka, který bude se školou spolupracovat při výběru a modifikaci konkrétní náplně praxe. Podle konkrétních podmínek ve firmě, popřípadě požadavků školy, stanoví pověřený pracovník firmy podrobnou náplň praxe.
  4. Firma je povinna:
     1. umožnit studentovi v souvislosti s výkonem praxe vstup do potřebných prostor, přístup k firemní dokumentaci a informacím o firmě,
     2. po dobu praxe vybavit studenta potřebným vybavením a pomůckami, popř. umožnit mu práci na svých zařízeních,
     3. před nástupem studenta na praxi seznámit studenta s předpisy a opatřeními k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, případně i se zásadami utajení informací, se kterými by se student v průběhu praxe mohl seznámit.

3. Pokud student neplní své povinnosti nebo jiným způsobem narušuje průběh praxe, může firma praxi jednostranně ukončit.

* 1. Škola je povinna:
     1. seznámit studenta s posláním odborné praxe a vybavit ho potřebnými dokumenty,
     2. seznámit studenta s rámcovým plánem praxe a popřípadě spolupracovat s pověřeným pracovníkem firmy při jeho naplňování.
  2. Škola v rámci možností připraví studenty na práce, které by mohli v průběhu odborné praxe vykonávat, a bude aplikovat zkušenosti z odborné praxe v teoretické výuce.

Cíle a význam praxe bude firma podle svých možností propagovat tak, aby se zajistil co nejkvalitnější přístup pracovníků firmy k výchovnému působení na studenty.

* 1. O vzájemné spolupráci při výchově a praktickém vzdělávání studentů bude škola i firma podle svých možností vhodným způsobem informovat širokou veřejnost.
  2. Tato dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu školou i firmou.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | V Olomouci dne: |  | V ............................ dne:……………….. |  |
|  | Za Moravskou vysokou školu Olomouc, o.p.s.: |  | Za firmu: |  |
|  |  |  |  |  |
|  | RNDr. Ida Wiedermannová, MBA |  | razítko firmy, podpis |  |
|  | prorektorka pro vzdělávání a pedagogiku |  |  |  |